

COMUNE DI ORIO LITTA
Provincia di Lodi

G.C. n. 22 DEL 04.04.2014

Prot.N.

OGGETTO: MODIFICA CATALOGO PRODOTTI

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'anno DUEMILAQUATTORDICI il giorno QUATTRO del mese di APRILE alle ore 13,20 nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

	Presenti	Assenti
1 – CAPPELLETTI PIER LUIGI	X	
2 – SESINI ANGELO MARIA	X	
3 – ZANELETTI GIULIANO	X	
4 – RIBOLINI ENRICO		X
5 – ORLANDI DOMENICO	X	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale Capo Dott.ssa Maria Rosa Schillaci, il quale provvede alla stesura del presente verbale;

Constatato che è presente il numero legale, il Sindaco Sig. Cappelletti Pier Luigi assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PUBBLICATO SUL SITO INFORMATICO DELL'ENTE

Ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69/2009

DAL _____ AL _____

ADDI' _____ IL MESSO _____

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria precedente deliberazione n. 92 del 28.12.2012 con la quale si deliberava di approvare la carta dei servizi del Comune di Orio Litta;

Esaminata l'allegata carta dei servizi;

Sentito l'Assessore Giuliano Zaneletti il quale propone di modificare il Catalogo dei prodotti in ordine ai servizi cimiteriali e precisamente le schede n. 01 – 04 – 05 del Servizio sul Territorio – Servizi cimiteriali approvate con suddetta deliberazione in ordine alla individuazione del servizio competente, e ciò allo scopo di migliorare, sotto il profilo organizzativo, l'espletamento dei servizi cimiteriali;

Ritenuto di dover provvedere alla modifica delle suddette schede individuando quale servizio competente il Servizio "Servizi Demografici" anziché il Servizio sul territorio – Servizi Cimiteriali;

Premesso, che sulla proposta della presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il Responsabile del servizio interessato in ordine alla sola regolarità tecnica (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni);

Con voti unanimi resi ai sensi di legge;

DELIBERA

1. di modificare per le motivazioni tutte di cui in premessa come da nuovi allegati le schede n. 01 – 04 – 05 del Servizio sul territorio – Servizi cimiteriali individuando il nuovo servizio competente nel Servizio "Servizi Demografici".

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Dott. Cappelletti Pier Luigi

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione

- è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi 15 giorni consecutivi nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69);
- è stata comunicata, in data odierna, ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. n. 267/2000);

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

Che la presente deliberazione

- è stata pubblicata nel sito informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____
- è divenuta esecutiva, trascorso il termine di 10 giorni dal giorno successivo al completamento del suddetto periodo di pubblicazione,

Lì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
Dott.ssa Maria Rosa Schillaci

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49, COMMA 1, DEL T.U. N. 267/2000
E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE G.C. N. 22 DEL 04.04.2014

OGGETTO:

MODIFICA CATALOGO PRODOTTI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Per quanto concerne la regolarità tecnica (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni) esprime il seguente parere:

Addì	FAVOREVOLE	IL RESPONSABILE
04.04.2014		Giuseppe CATALANO

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA:

Per quanto concerne la regolarità contabile (art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e successive modificazioni) esprime il seguente parere:

Addì	FAVOREVOLE	IL RESPONSABILE

Comune di Orio Litta (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	01
Servizio	Servizi Demografici
Denominazione prodotto	Servizi cimiteriali – Autorizzazioni amministrative
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Autorizzazione al trasporto di salme in altri comuni; autorizzazione per cremazione, autorizzazione per dispersione di ceneri
Normativa o atto di programmazione	D.P.R. 285/2000 – D.P.R. 285/1990 – L. 130/2001
Forma di gestione	In economia
Soggetto gestore	Comune di Orio Litta
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Procedimento	Bertoni Fulvia – tel. 0377.944425 – e-mail : anagrafe@comune.oriolitta.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Rosa Schillaci tel. 0377.944425 e-mail: segretariocomunale@comune.oriolitta.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la richiesta ed il rilascio del provvedimento finale
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	In orario di ufficio.
Trasparenza	Sito internet
Procedimento ad istanza di parte	gli allegati sono presenti nella sezione “Modulistica” del sito istituzionale
Ufficio competente	Ufficio Servizi cimiteriali – Piazza Aldo Moro n. 2 – ORIO LITTA - tel. 0377.944425 (lunedì-martedì- giovedì –venerdì- sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30) Milani Bruna e-mail: anagrafe@comune.oriolitta.lo.it
Procedimento d’ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	Rilascio autorizzazione al trasporto di salme in altri Comuni, autorizzazione per cremazione entro 1 giorno dalla richiesta, autorizzazione per dispersione di ceneri: entro 1 giorno dalla richiesta
Standard	Mantenimento dell’attuale standard per l’adozione del provvedimento finale

Comune di Orio Litta (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	04
Servizio	Servizi Demografici
Denominazione prodotto	Concessione cimiteriale
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Il procedimento e' diretto al rilascio di concessioni cimiteriali di manufatti o terreni di durata trentennale o cinquantennale, previo pagamento di tariffa
Normativa o atto di programmazione	Regolamento comunale di Polizia Mortuaria
Forma di gestione	Economia
Soggetto gestore	Comune di Orio Litta
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Procedimento	Bertoni Fulvia – tel. 0377.944425 – e-mail : anagrafe@comune.oriolitta.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Rosa Schillaci tel. 0377.944425 e-mail: segretariocomunale@comune.oriolitta.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la presentazione della domanda e la stipula dell'atto di concessione
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Istanza di parte
Trasparenza	Sito internet, normale procedura L. 241/90
Procedimento ad istanza di parte	gli allegati sono presenti nella sezione "Modulistica" del sito istituzionale
Ufficio competente	Ufficio Servizi cimiteriali – Piazza Aldo Moro n. 2 – ORIO LITTA - tel. 0377.944425 (lunedì - martedì- giovedì – sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30) e-mail: anagrafe@comune.oriolitta.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	Entro 30 giorni dalla presentazione dell'istanza, salvo i casi d'urgenza.
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'adozione del provvedimento finale

Comune di Orio Litta (LO)
Catalogo dei prodotti

Codice	05
Servizio	Servizi demografici
Denominazione prodotto	Iscrizione registro comunale della cremazione
Tipologia prodotto	Provvedimento amministrativo
Descrizione	Procedimento diretto ad ottenere l'iscrizione del proprio nominativo nel registro comunale delle cremazioni.
Normativa o atto di programmazione	LR nr. 6/2010
Forma di gestione	Economia
Soggetto gestore	Comune di Orio Litta
Descrizione Contratto di servizio	
Responsabile del Procedimento	Bertoni Fulvia – tel. 0377.944425 – e-mail : anagrafe@comune.oriolitta.lo.it
Sostituto del Responsabile del procedimento in caso di inerzia	Segretario Comunale Dott.ssa Maria Rosa Schillaci tel. 0377.944425 e-mail: segretariocomunale@comune.oriolitta.lo.it
Indice descrittivo 1	
Indice descrittivo 2	
Indicatore 1 Descrizione	Tempo intercorrente tra la presentazione della richiesta e l'adozione del provvedimento
Indicatore 1 Valore	
Indicatore 2 Descrizione	
Indicatore 2 Valore	
Indicatore 3 Descrizione	
Indicatore 3 Valore	
Accessibilità	Istanza di parte
Trasparenza	Sito internet, normale procedura L. 241/90
Procedimento ad istanza di parte	gli allegati sono presenti nella sezione "Modulistica" del sito istituzionale
Ufficio competente	Ufficio Servizi cimiteriali – Piazza Aldo Moro n. 2 – ORIO LITTA - tel. 0377.944425 (lunedì - martedì- giovedì – sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 mercoledì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 15,30) e-mail: anagrafe@comune.oriolitta.lo.it
Procedimento d'ufficio	
Termini di conclusione del procedimento	Adozione del provvedimento entro 30 giorni dalla presentazione dalla richiesta
Standard	Mantenimento dell'attuale standard per l'adozione del provvedimento finale

